

## **Programa de Examen 2024 – 3° Año**

**Institución Educativa:** Instituto Dr. Carlos Pellegrini

**Espacio Curricular:** Informática

**Curso:** 3° Año - Ciclo Básico

**Profesor:** Ing. Guillermo Alvarez – Germán Herrera

### **Objetivos Generales del Área:**

- Conocer y comprender los avances tecnológicos para operar sobre la realidad material y social con el objeto de mejorar la condición humana.
- Reflexionar sobre el impacto social producido por los avances de la tecnología en la informática, telemática, robótica.
- Tomar conciencia del buen uso de máquinas y programas.
- Conocer la cultura informática de su medio, zona, país.
- Lograr habilidades como usuario de computadoras.
- Comprender los distintos usos de las computadoras en la escuela, el trabajo, el hogar, etc.
- Resolver problemáticas curriculares utilizando como recurso la computadora.
- Utilizar software de aplicación empresarial (utilitarios) o educativos para resolver problemáticas de áreas curriculares.
- Determinar ventajas y desventajas del uso de la computadora.
- Elegir la mejor herramienta de trabajo frente a un problema.
- Fundamentar las razones sobre el cuidado de equipos de computación y software.
- Buscar en los estudiantes la comprensión de los contenidos propios de la informática
- Lograr del buen manejo de la PC y sus diferentes programas y aplicaciones.
- Formar sujetos para el mundo tecnológico aptos para la aplicación de las nuevas tecnologías en el uso diario de las mismas.
- Desarrollar el curso en un contexto similar al que se pone de manifiesto en las empresas, comercios, administraciones.

## CONTENIDOS

1. Excel: entorno y primeros pasos – las vistas – trabajar con hoja de cálculos – insertar, seleccionar, mover y eliminar filas y columnas.
2. Movimiento rápido en la hoja - Conceptos de Hoja de cálculo - Movimiento rápido en el libro
3. Introducir datos - Modificar datos - Tipos de datos - Errores en los datos - Tipos de datos.
4. Fuente - Alineación – Bordes – Rellenos - Estilos predefinidos - Copia rápida de formato - Formato de los valores numéricos - Crear estilos de celda predefinidos.
5. Diferentes formas de cambiar un formato numérico - Definir formatos numéricos
6. Selección de celdas - Añadir a una selección - Ampliar o reducir una selección
7. Mover celdas utilizando el ratón
8. Borrar celdas
9. Eliminar filas duplicadas
10. La validación de datos
11. Ordenar datos
12. Buscar y reemplazar datos

1. Insertar imágenes en línea, desde archivo, insertar captura de pantalla.
2. Manipular imágenes
3. Insertar formas y dibujo
4. Modificar dibujos
5. Insertar diagramas con SmartArt
6. Introducir funciones - Autosuma y funciones más frecuentes
7. Operadores más utilizados en las fórmulas o funciones
8. Insertar función
9. Función suma - Función Contar – función Máximo y Mínimo – Función Si – Función Contar Si

Función Si anidada – Función Buscar V – Función Buscar H  
Crear gráficos - Añadir una serie de datos - Características y formato del gráfico - Modificar el tamaño y distribución de un gráfico - Modificar la posición de un gráfico - Crear tipos personalizados de gráfico